

裸火使用等承認申請書

年 月 日

いわてアートサポートセンター 様

申請団体（者）

住 所

代表者名

裸火の使用等について承認を受けたいので申請します。

防 火 対 象 物	使用施設名			
	公 演 名			
	観 客 数	人		
	消火管理者 氏 名			
使 用 の 目 的 (公 演 名)				
使 用 火 の 種 別		使用 方法		
使 用 期 間	年 月 日 から 年 月 日 まで	位 置 構 造	別紙	
団 体 で 事 前 用 意 す る 消 防 用 設 備 等 の 概 要				
点 火 及 び 消 火 の 方 法 (担 当 者 名 も 記 入)				
火 気 使 用 日 時	④ 月 日 時 分 ① 月 日 時 分 ~ 時 分		備 考	
② 月 日 時 分 ~ 時 分	⑤ 月 日 時 分 ~ 時 分			
③ 月 日 時 分 ~ 時 分	⑥ 月 日 時 分 ~ 時 分			

備考 裏面の諸注意をご覧ください。

申請時の書注意

- 1 公演台本（火気使用関係箇所を朱書きで明記）及び舞台図（火気使用場所及び消火設備の配置図、消火担当者配置場所を朱書きで明記）を添付してください。
- 2 消火担当者は責任者を含めて最低2名以上としてください。
- 3 火気使用日時は、稽古時も含めて記入のこと。火気使用は舞台仕込み完了後の稽古時に限ります。
但し、舞台仕込み前に試験的に火気を使用する場合は、いわてアートサポートセンター役員または職員の立ち会いのもとに行うことを条件に許可します。
- 4 火気使用時は、煙感知器の感知一時解除が必要になり、あらかじめ、その時間帯は4階の管理人に届ける必要があります。
スモークマシン使用時も同様です。
- 5 別途、煙感知器一時解除時間帯申請書にスモークマシン利用時間帯と併せて記載願います。
- 6 火気使用団体は、使用前に消火器配置場所の確認をお願いします。
- 7 消火に必要なバケツや防火用の器具は、火気使用団体自らご用意願います。
- 8 たばこ使用は、火気使用以前に、受動喫煙防止のため、ビル内では使用許可されていませんので、ご留意願います。
- 9 火気使用の時間等の内容変更が生じた場合は、すみやかに風のスタジオ事務所にお届けください。
- 10 火気使用があった場合、退室前に必ず火気使用責任者は、他のスタッフの方等複数の方で、火気の後始末の確認をお願いします。